

Заведующему МБДОУ – детский сад
комбинированного вида № 510
Топановой Ю.Н.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя *)

Место регистрации (адрес): _____

Телефон: _____

Адрес электронной почты: _____

Документ, удостоверяющий личность:

_____ N _____

выдан _____

(кем, когда, дата)

ЗАЯВЛЕНИЕ № ____/26

Прошу предоставить путевку для моего ребенка

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

дата рождения: _____, количество полных лет: _____,

в МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 510 на вторую смену (с 29.06.2026 по 19.07.2026)
(наименование организации отдыха и оздоровления) (указать смену)

- являюсь опекуном (попечителем, приемным родителем ребенка-сироты,
- ребенка, оставшегося без попечения родителей (законных представителей);
- являюсь получателем ежемесячного пособия на ребенка (для малообеспеченных (малоимущих) семей;
- являюсь получателем пособия по безработице;
- являюсь отцом (матерью) несовершеннолетнего ребенка из многодетной семьи;
- являюсь отцом (матерью) несовершеннолетнего ребенка, получающего пенсию по случаю потери кормильца;
- являюсь отцом (матерью) несовершеннолетнего ребенка, вернувшегося из специального учебно-воспитательного учреждения закрытого типа;
- являюсь отцом (матерью) ребенка, имеющего право на получение места в организации отдыха и оздоровления во внеочередном или первоочередном порядке.

Прошу информировать меня о ходе предоставления муниципальной услуги

по адресу электронной почты: _____

по телефону: _____

по почтовому адресу: _____

_____/_____
(подпись заявителя)

_____ 2026 г.
(дата подачи заявления)

РАСПИСКА в приеме документов

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

_____ 2026 г.
(дата)

подал(а) заявление о предоставлении путевки _____
(фамилия, имя, отчество последнее - при наличии) ребенка

в МБДОУ – детский сад комбинированного вида № 510 на период 21 день (с 29.06.2026 по 19.07.2026)
(наименование организации отдыха и оздоровления) (продолжительность смены)

Заявлению присвоен регистрационный номер _____

Документ принял: _____
(должность) (личная подпись) (фамилия, инициалы)